

ПРИНЯТО
решением Педагогического совета
от 29.12.2020 г.
протокол № 4



Положение о Педагогическом совете МКОУ «Больше - Желтоуховская СОШ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Больше-Желтоуховская средняя общеобразовательная школа» (далее по тексту соответственно - Положение, Школа) разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Уставом МКОУ «Больше-Желтоуховская СОШ» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим полномочия, порядок формирования и организацию деятельности Педагогического совета Школы (далее по тексту – Педагогический совет).

1.3. Педагогический совет является органом управления Школы и создается с целью выполнения принципа коллегиального управления, рассмотрения и принятия решений по основным вопросам учебно-воспитательного процесса, методических вопросов, изучения и распространения педагогического опыта.

1.4. Решения Педагогического совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений Школы. Решения вводятся в действия приказом руководителя с момента его подписания.

1.6. Педагогический совет, как постоянно действующий коллегиальный орган управления Школы, имеет бессрочный срок полномочий.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета.

2.1. Главными задачами Педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- объединение усилий Школы на повышение уровня учено-воспитательной работы;
- управление развитием образовательной деятельности Школы;
- рассмотрение организации и осуществления образовательного процесса в соответствии с Уставом, полученной лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации;
- внедрение в практику педагогических работников Школы достижений передового педагогического опыта, инновационных технологий

образовательной деятельности.

2.2. К основным функциям Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

- разработка и принятие образовательных программ;
- обсуждение и утверждение плана работы Школы, локальных актов;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со Школой, по вопросам образования и воспитания, в том числе о проверке санитарно-гигиенического режима Школы, об охране труда и здоровья обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности Школы.

2.3. Педагогический совет определяет:

- порядок текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- перевод обучающихся в следующий класс, а также с образовательной программы предыдущего уровня на следующий уровень общего образования;
- выдачу аттестатов об основном общем и основном среднем образовании;
- рассмотрение и выработка предложений по улучшению работы по обеспечению питанием и медицинскому обеспечению обучающихся и работников Школы;
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
- рассмотрение и формирование предложений по улучшению деятельности педагогических работников и методических объединений.

3. Права и ответственность

3.1. Члены Педагогического совета имеют право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности затрагивающие права обучающихся и педагогических работников;
- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с улучшением работы Образовательного учреждения;
- в необходимых случаях приглашать на заседания Педагогического совета работников Школы, не являющихся членами Педагогического совета; граждан, выполняющих работу на основе гражданско-правовых договоров, заключенных Школой; обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и др.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за:

- выполнение плана работы Образовательного учреждения;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Состав и организация работы Педагогического совета

4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники состоящие в трудовых отношениях со Школой (в том числе работающие по совместительству и на условиях почасовой оплаты). В Педагогический совет также входят следующие работники: директор, его заместители.

4.2. Правом голоса на заседаниях педагогического совета обладают только его члены.

4.3. Директор Школы (лицо, исполняющее его обязанности) является председателем Педагогического совета с правом решающего голоса и единственным не избираемым членом, который:

- ведет заседания Педагогического совета;

- организует работу по выполнению решений и рекомендаций

Педагогического совета. На очередных заседаниях Педагогического совета докладывает о результатах этой работы;

- организует делопроизводство;

- приостанавливает выполнение решений Педагогического совета или может наложить вето на решения в случаях их противоречия действующему законодательству, Уставу, другим локальным нормативно-правовым актам Школы.

4.4. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы Школы, а также во внеочередном порядке для решения неотложных вопросов осуществления деятельности, но не реже четырех раз в год.

4.5. Педагогический совет может быть собран по инициативе его председателя или по инициативе двух третей членов Педагогического совета. Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50% от общего числа его членов

4.6. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы Школы.

4.7. Для рассмотрения текущих вопросов могут созываться малые Педагогические советы в составе: председатель Педагогического совета, заместители директора, педагогические работники, непосредственно связанные с обсуждаемыми вопросами.

4.8. В необходимых случаях на заседание педагогического совета школы могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со Школой по вопросам образования, родители обучающихся и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета.

4.9. Свою деятельность члены Педагогического совета осуществляют на безвозмездной основе.

4.10. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием и оформляются решениями протоколом. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него подано большинство голосов присутствующих членов Педагогического совета. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.11. Руководитель Школы в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя, который рассматривает данное заявление при участии заинтересованных сторон, знакомится с мотивированным мнением большинства Педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

5. Взаимодействие Педагогического совета, Общего собрания трудового коллектива, Управляющего совета школы и администрации.

5.1. Педагогический совет организует взаимодействие с другим коллегиальным органом управления Школой - Общим собранием трудового коллектива, Управляющим советом Школы, через участие представителей Педагогического совета в заседании данных органов управления.

5.2. Взаимодействие Педагогического совета осуществляется по следующим направлениям:

- тактическая трактовка, педагогическая экспертиза и интерпретация стратегических решений Общего собрания трудового коллектива, Управляющего совета школы.
- представление Общему собранию трудового коллектива и Управляющему совету школы для ознакомления материалов, разработанных на заседаниях Педагогического совета;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях Общего собрания трудового коллектива и Управляющего совета школы.

5.2. Администрация обеспечивает выполнение решений Педагогического совета и создаёт необходимые условия для его эффективной деятельности.

6. Делопроизводство

6.1. Заседания Педагогического совета оформляются протоколом.

6.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел Школы, постоянно хранятся в делопроизводстве и сдаются в архив в соответствии с установленным порядком.

6.4. Ответственность за делопроизводство Педагогического совета возлагается на его секретаря.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы.

7.2. Положение принимается на неопределенный срок.

7.3. Настоящее Положение подлежит замене в случае изменения законодательства об образовании, других нормативных правовых актов, регламентирующих отношения в сфере образования. После принятия новой редакции настоящее Положение утрачивает силу.